Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ООО «УК Глобал Портс»
от 26.10.2026г. № 59-УК

ПРАВИЛА
аккредитации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, использования инфраструктуры и организации автотранспортного процесса обработки экспортно-импортных грузов

1. Настоящие Правила регулируют взаимоотношения АО «Петролеспорт», АО «ПКТ», АО «УЛКТ» и ООО «МОБИ ДИК» (далее совместно именуемые Терминалы, а по отдельности – Терминал) и юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Юридическое лицо), связанные с использованием инфраструктуры Терминалов и организацией транспортного процесса по обработке экспортно-импортных грузов автомобильным транспортом на территории Терминалов. Под территорией и инфраструктурой Терминалов понимается территории и инфраструктура (совокупность объектов движимого и недвижимого имущества) АО «Петролеспорт», АО «ПКТ», АО «УЛКТ» и ООО «МОБИ ДИК».

2. Правила устанавливают порядок аккредитации Юридических лиц на Терминалах для ввоза на Терминалы и (или) вывоза с Терминалов автомобильным транспортом грузов по заявкам Заказчиков. Терминалы производят прием ввезенных Юридическим лицом грузов, выдачу Юридическому лицу подлежащих вывозу с Терминалов грузов, а также погрузку подлежащих вывозу с Терминалов грузов на автомобильный транспорт Юридического лица, разгрузку грузов, ввезенных Юридическим лицом на Терминалы в порядке, установленном Правилами предоставления услуг соответствующего Терминала (далее - ППУ)[1]. Под Заказчиком понимается заказчик автомобильной перевозки ввозимого на Терминалы или вывозимого с Терминалов груза (включая порожние контейнеры).

3. Юридическое лицо получает доступ к инфраструктуре Терминалов для организации автотранспортного процесса обработки экспортно-импортных грузов после аккредитации – подписания электронной подписью Соглашения о присоединении к Правилам (далее Соглашение).

---

[1] Правила предоставления услуг размещены на официальных сайтах Терминалов

4. Организацию аккредитации Юридических лиц осуществляет Центр аккредитации – ООО «ДелоТех» (ОГРН 1227700010680, ИНН 9725071534) (далее – Центр аккредитации). Для аккредитации Юридическое лицо:

4.1. Заключает договор с Центром аккредитации и получает по этому договору электронную подпись на руководителя Юридического лица.

4.2. Подписывает Соглашение электронной подписью на интернет-портале Центра аккредитации. После подписания Соглашения Юридическое лицо признается аккредитованным на Терминалах.

5. После подписания Соглашения Юридическое лицо получает на интернет-портале Центра аккредитации доступ к услугам для аккредитованных Юридических лиц. Водитель и (или) транспортное средство могут быть аккредитованы только от одного Юридического лица. Юридическое лицо обязано актуализировать сведения об аккредитованных им водителях и (или) транспортных средствах, в том числе, при выбытии из перечня аккредитованных им водителей и (или) транспортных средств снимать их с аккредитации.

6. Обработка заявок от Юридических лиц, размещенных на интернет-портале Центра аккредитации, осуществляется каждым Терминалом независимо от другого Терминала согласно нормам действующего Законодательства РФ, требований Инструкций о пропускном и внутриобъектовом режиме на объекте транспортной инфраструктуры, действующих на соответствующем Терминале.

7. Терминалы осуществляют обработку сведений об аккредитованных водителях и (или) транспортных средствах Юридического лица и в соответствии с ППУ предоставляют Юридическому лицу право на использование принадлежащей Терминалам инфраструктуры, необходимой для осуществления перевозки, приема (выдачи) грузов в течение срока, определенного в ППУ.

8. Юридическое лицо обязано в согласованный с Терминалами срок подать под погрузку исправное транспортное средство в состоянии, пригодном для перевозки груза (пригодными для перевозки груза признаются транспортные средства, соответствующие установленным Законодательством РФ назначению, типу и грузоподъемности, а также оснащенные соответствующим оборудованием). При завозе груза на Терминал, вывозе груза с Терминала и при нахождении на территории Терминала обеспечивать исполнение водителями транспортных средств требований, предусмотренных следующими документами:

Правила предоставления услуг;

Требования по охране труда, действующих на Терминале;

Схема движения автотранспорта по Терминалу;

Инструкция о пропускном и внутриобъектовом режиме на объекте транспортной инфраструктуры Терминала;

Памятка водителю автотранспортного средства, находящейся на территории Терминала;

нормативные акты органов государственного (таможенного, пограничного, ветеринарного, санитарного и пр.) контроля.

9. При погрузке в (на) транспортное средство Юридического лица тяжеловесного

груза (груз, масса которого с учетом массы транспортного средства превышает допустимые массы транспортных средств или допустимые осевые нагрузки транспортных средств) и (или) крупногабаритного груза (груз, который с учетом габаритов транспортного средства превышает предельно допустимые габариты транспортных средств), обеспечить до начала погрузки наличие специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов (далее «специальное разрешение»).

10. В случае, если под погрузку Юридическим лицом подано неисправное транспортное средство или транспортное средство в состоянии, непригодном для перевозки груза, Терминал вправе отказать в погрузке груза на (в) транспортное средство Юридического лица и (или) запретить выезд транспортного средства с грузом за территорию Терминала. В указанных случаях на Юридическое лицо возлагаются обязательства по оплате работ (услуг) Терминала по повторной погрузке (разгрузке) и (или) хранению на территории Терминала груза/транспортного средства с грузом, вызванных подачей под погрузку неисправного или непригодного для перевозки груза транспортного средства.